

МБДОУ "Детский сад № 47 "Ладушки"

ПРИКАЗ

30 августа 2019 года

№ 117/1

город Заволжье

Об утверждении

Порядка расследования и учета несчастных случаев
с воспитанниками во время пребывания в учреждении (в новой редакции)

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 1 июля 2019 г. № 346 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. № 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность"

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в учреждении (в новой редакции) (Приложение).
2. Отменить действие приказа от 23 октября 2017 года № 149/1 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в учреждении».
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 47 «Ладушки»

О.Ю.Кручина

Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в учреждении (в новой редакции)
(далее - Порядок)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47 «Ладушки» (далее - учреждение) в соответствии подпунктом 4 части 4 статьи 41 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 27.06.2017 № 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, приказом Министерства просвещения РФ от 1 июля 2019 г. № 346 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. № 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность" осуществляющей образовательную деятельность", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом учреждения и устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с воспитанниками учреждения, в результате которых воспитанниками были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть воспитанника (далее - несчастный случай).

2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах учреждения, так и за его пределами, в соответствии с учебным планом учреждения, а также до начала и после окончания занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка воспитанников, графиком работы учреждения и иными локальными нормативными актами;

б) во время занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом учреждения;

в) при проведении мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно учреждением;

г) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов и других мероприятий, организованных учреждением;

д) при организованном по распорядительному акту заведующего (лица, его замещающего) учреждением, следовании воспитанников к месту проведения занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном заведующим (лица, его замещающего) учреждения, общественном или служебном транспорте, или пешком;

е) при осуществлении иных действий воспитанников, обусловленных уставом учреждения или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при

выполнении работ по ликвидации их последствий.

3. О несчастном случае, происшедшем с воспитанником, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие).

4. Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязано немедленно сообщить о несчастном случае заведующему учреждения (или уполномоченному им лицу)..

5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности данной организации следующие органы и лица (далее - Учредитель):

а) федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования;

б) федеральные органы исполнительной власти, в ведении которых находятся организации, осуществляющие образовательную деятельность;

в) федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие отдельные функции и полномочия Учредителя в отношении образовательных организаций, у которых функции и полномочия Учредителя от имени Российской Федерации осуществляет Правительство Российской Федерации";

г) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования;

д) органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;

е) юридические и физические лица.;

II. Действия заведующего учреждения при несчастном случае с воспитанниками

1. Заведующий учреждения (или уполномоченное им лицо) при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксации обстановки до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать о несчастном случае с воспитанником Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);

е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий учреждения обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении № 1](#) к Порядку (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- б) родителям или законным представителям пострадавшего;
- в) Учредителю.

III. Организация расследования несчастного случая с воспитанником

1. При расследования несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, заведующим учреждения незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом заведующего учреждения. Состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов.

Комиссию возглавляет заведующий (или уполномоченное им лицо) учреждения.

В состав комиссии могут быть включены по согласованию представители Министерства просвещения Российской Федерации (в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам), Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, а также представители профсоюзных организаций.

Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители учреждения, в котором произошел несчастный случай.

В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки Российской Федерации <1>, Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

<1> За исключением случаев, когда учредителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, является Министерство образования и науки Российской Федерации.

Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3. Несчастный случай с обучающимся, проходящим производственную практику в учреждении (у работодателя - физического лица) на выделенном для этих целей участке, и выполняющим работу под руководством и контролем полномочного представителя учреждения (работодателя - физического лица), расследуется учреждением (работодателем - физическим лицом) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В состав комиссии включается представитель учреждения.

4. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий учреждения в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

а) Учредителю;

б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

5. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему учреждения или в результате которого утрата здоровья у воспитанника наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией

несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в учреждение.

Срок подачи заявления не ограничен.

6. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанником в учреждении может быть продлен распорядительным актом заведующего учреждением или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

7. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанником

1. Комиссия учреждения по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в учреждении, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении № 2](#) к Порядку;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении № 3](#) к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);

е) сделать выписки предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных учреждению и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанником, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении № 4](#) к Порядку.

2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в учреждении, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении № 2](#) к Порядку;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении № 3](#) к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из предписаний органов государственного контроля и общественного

контроля (надзора), выданных учреждению и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении № 5](#) к Порядку (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с воспитанником составляется на каждого пострадавшего).

3. По требованию комиссии заведующий учреждения, в котором произошел несчастный случай с воспитанником, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств учреждения обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

медицинской экспертизы;

экспертизы качества медицинской помощи;

ветеринарно-санитарной экспертизы;

или иной необходимой для расследования экспертизы.

4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в учреждении обязана по запросу заведующего учреждения выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

5. Материалы расследования несчастного случая с воспитанником включают:

а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);

в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие);

г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

и) другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

6. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим учреждения и заверяется печатью учреждения (при наличии).

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдается родителю (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его регистрации.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в учреждении в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется учреждением в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении № 6](#) к Порядку (далее - журнал регистрации).

7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо

несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в учреждении, в котором произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется учреждением в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

а) совершеннолетнему родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;

б) органам местного самоуправления;

в) в Министерство просвещения Российской Федерации (по запросу) <2>;

<2> За исключением случаев, когда учредителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, является. Министерство просвещения Российской Федерации

г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).

8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с воспитанниками, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

9. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника;

несчастный случай, происшедший при совершении воспитанником действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в [приложениях № 4, № 5](#) к Порядку, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в учреждении в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

10. Заведующий учреждения или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного случая в учреждении осуществляет заведующий учреждения, в котором произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с

воспитанниками.

11. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанником, а также в случае отказа заведующего учреждения проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в учреждении, рассматриваются в судебном порядке.

V. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

1. Учреждение до 20 января наступившего года направляет Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанником за истекший год, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении № 7](#) к Порядку.

Принят с учетом мнения Совета родителей

(протокол заседания Совета родителей от 26.08.2019 № 3).

Принят на педагогическом совете

(протокол заседания Педагогического совета от 29.08.2019 № 3)

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование учреждения, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится учреждение.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в
учреждении

_____ " __ " _____ 20__ г.
(место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками в
учреждении _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующий учреждения)

/членов/ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии учреждения)

образованной приказом _____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса)

очевидца несчастного случая, должностного лица учреждения: (нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения <*> _____
- 4) место жительства и (или) регистрации <*> _____
- телефон <*> _____
- 5) место работы или учебы <*> _____
- 6) должность <*> _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником, законные представители)

По существу несчастного случая, происшедшего " __ " _____ 20__ г.

_____, могу сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

Приложение № 3
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с воспитанником
во время пребывания в учреждении

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего в учреждении

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

_____ " __ " _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Осмотр начат в _____ час. _____ мин.

Осмотр окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками в учреждении

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего учреждения)/учредитель

/членов/ _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии учреждения)

образованной приказом _____,

(указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____,

(указывается дата несчастного случая)

В _____,
(указывается наименование учреждения) (указывается учредитель, в ведении которого находится учреждение)

с _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

_____ других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками,
законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

_____ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа
изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

_____ (точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)

<*> _____

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*>

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*>

7. Состояние освещенности и температуры <*>

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>:

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*>

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 4
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с воспитанником
во время пребывания в учреждении

УТВЕРЖДАЮ:

_____ О.Ю.Кручинина
(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) заведующего учреждения)

МП _____
(дата)

АКТ № _____
о расследовании несчастного случая с воспитанником

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

2. Учреждение: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с воспитанником учреждения в составе:
Председателя комиссии:

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)
/членов/ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

8. Обстоятельства несчастного случая _____

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____
(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____ с образовательной
деятельностью.
(связан/не связан – указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых
и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых
и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая,
указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен " __ " _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с воспитанником
во время пребывания в учреждении

АКТ № _____
о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая
либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
происшедшего _____ в,
(дата и время несчастного случая)

(указывается наименование учреждения)

(указывается учредитель, в ведении которого находится учреждение)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего)
проведено в период с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с воспитанником в учреждении в составе:
Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего учреждения)

/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

с участием _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
группа _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего
занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

4. Место несчастного случая _____
(аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в
акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование,
тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

1. Обстоятельства несчастного случая _____
(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц,
связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.
(связан/не связан - указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование учреждения, фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего учреждением, где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен " ____ " _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 6
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с воспитанником
во время пребывания в учреждении

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с воспитанниками

в _____
(наименование учреждения)

N п/ п	Дата, время проис- шедш его несчас- тного случая	Фамили я, имя, отчеств о, дата и год рожден ия пострад авшего	Курс (ауди тория , класс, групп а)	Мест о несч астн ого случ ая	Вид проис- шеств ия <*>	Кратки е обстоя тельств а и причин ы несчас- тного случая	N и дата соста влен ия акта	Количес- тво дней нетрудос пособно сти в связи с несчастн ым случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Приня- тые меры по устран ению причи н несчас- тного случая
									Вы- здо- ров- ел	Устано- влена инвалид- ность I, II или III группы/кате- гория "ребенок- инвалид"	Смер- тельн ый исхо- д	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<*> В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Приложение № 7
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с воспитанником
во время пребывания в учреждении

Образец

Отчетность - годовая	
Кому представляется	_____ (наименование, адрес получателя)
Статистическую отчетность представляют федеральные органы исполнительной власти; органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования; организации, осуществляющие образовательную деятельность:	Сроки представления
1. учреждение - учредителю	до 20 января
Наименование отчитывающейся организации	
Почтовый адрес	

ОТЧЕТ

о происшедших несчастных случаях с воспитанниками в учреждении за 20 ____ год

N п / п	Организации, осуществляющие образовательную деятельность	Всего воспитанников в образовательных организациях	Место происшествия несчастного случая																								Всего пострадавших	В том числе	
			Учебные занятия и мероприятия, перерывы между ними, в соответствии с учебным планом			Занятия по физической культуре в соответствии с учебным планом			Внеаудиторные, внеклассные и другие мероприятия в выходные, праздничные и каникулярные дни, проводимые непосредственно организацией, осуществляющей образовательную деятельность			Учебная, производственная практика, сельскохозяйственные работы, общественно-полезный труд, работы на учебно-опытных участках, в лагерях труда и отдыха			Спортивные соревнования, тренировки, оздоровительные мероприятия, спортивные лагеря, загородные дачи, экскурсии, походы, прогулки, экспедиции и другие мероприятия			Следование к месту проведения занятий, мероприятий и обратном транспорте или пешком			Осуществление правовых действий, в том числе направленных на предотвращение катастроф, аварий, иных чрезвычайных обстоятельств			Всего пострадавших в результате тяжелых последствий, установления инвалидности I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"	Всего пострадавших в результате тяжелых несчастных случаев с тяжкими последствиями, установления инвалидности в составе смертельных исходов				
			В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27			
1	Дошкольная образовательная организация																												
10	Итого:																												

Примечание:

В - всего пострадавших; Т - количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья "тяжелая", установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"; С - количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.

В графе "3" указать общее количество обучающихся в организациях на конец отчетного периода. Число организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по которым составлен отчет _____

Должностное лицо,
ответственное за
представление

статистической информации
(от имени юридического лица) _____

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. _____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии)
исполнителя)

(номер
контактного
телефона)

Дата
составления
документа