

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 47 «Ладушки»
606524, Нижегородская обл., г. Заволжье, ул. Пушкина, д. 22, тел/факс 8 (83161)70268

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 47 Ладушки»
Протокол от 01.04.2024 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
от 01.04.2024 г. № 93/2

Положение
об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 47 «Ладушки»
(МБДОУ «Детский сад № 47 «Ладушки»)

г.Заволжье

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47 «Ладушки» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СанПиН) и регулирует порядок осуществления присмотра и ухода за воспитанниками Учреждения, а также их содержание в Учреждении.

1.2. Учреждение обеспечивает присмотр, уход и содержание воспитанников в возрасте от 2-х месяцев (при наличии соответствующих условий) до получения образования (завершением образования)

1.3. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяются Уставом Учреждения..

1.4. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе оказания услуги, длительность пребывания ребенка в Учреждении.

1.5. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками включает в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Условия для осуществления присмотра и ухода за воспитанниками

2.1. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками осуществляется в здании и на территории Учреждения.

2.2. Групповые ячейки должны быть обустроены в соответствии с СанПиН.

2.3. В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная) – для приема детей и хранения верхней одежды, групповая – для проведения игр, занятий и приема пищи, спальня, моечная – для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды, туалетная, совмещенная с умывальной.

2.4. Организация питания:

2.4.1. Питание должно удовлетворять физиологические потребности воспитанников в основных пищевых веществах и энергии.

2.4.2. Питание воспитанников осуществляется по утвержденному меню, согласно нормам действующих СанПиН.

2.4.3. Кратность приема пищи – 4-х разовое питание.

2.4.4. Приготовление пищи для воспитанников осуществляется в помещении пищеблока (кухни), устройство, оборудование и содержание которого должны соответствовать требованиям СанПиН.

2.5. Организация прогулки:

2.5.1. Прогулки организуются в соответствии с Положением об организации прогулок с воспитанниками, осваивающими основную образовательную программу дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47 «Ладушки» (в новой редакции) и с Положением об организации прогулок с воспитанниками, осваивающими адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования для детей с общим недоразвитием речи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47 «Ладушки» (в новой редакции).

2.6. Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу:

2.6.1. Режим дня реализуется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47 «Ладушки» (в новой редакции).

2.6.2. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям воспитанников и способствовать их гармоничному развитию.

2.6.3. основными компонентами являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.

2.6.4. Ежедневный прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

2.6.5. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей.

2.6.6. Общая продолжительность сна для детей дошкольного возраста составляет 2-3 часа в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

2.6.7. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет 2.5-3 часа в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

3. Требования к специальному и техническому оснащению Учреждения

3.1. Учреждение должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

3.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой. Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания

данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу Учреждения.

3.3. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если оно подлежит ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

4. Требования к укомплектованности учреждения специалистами и их квалификации

4.1. Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

4.2. Предоставление услуги осуществляет следующий персонал:

- административный персонал;
- педагогический персонал;
- младший обслуживающий персонал.

4.3. Медицинское обслуживание детей должно обеспечиваться специально закрепленными органами здравоохранения за Учреждением медицинским персоналом, который, наряду с руководством Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

5. Требования к работникам

5.1. Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, младшим воспитателем (помощником воспитателя) в соответствии с должностными инструкциями.

5.2. К работе в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными и установленном федеральным законодательством порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.3. Работники Учреждения обязаны проходить первичное (при устройстве на работу) и периодические медицинские обследования, а также

профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию на знание санитарных норм и правил.

6. Охрана жизни и здоровья воспитанников

6.1. Учреждение в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- безопасность воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

7. Ответственность за действия (бездействия) должностных лиц

7.1. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за воспитанниками, содержания детей в Учреждении возлагается на заведующего.

7.2. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за воспитанниками, содержания их в Учреждении, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.