

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 47 «Ладушки»
(МБДОУ «Детский сад № 47 «Ладушки»)**

606524, Россия, Нижегородская область, Городецкий муниципальный округ, г. Заволжье,
ул. Пушкина, д. 22,
тел/факс (83161)70268, e-mail ds47_grd@mail.52gov.ru

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 47 Ладушки»
Протокол от 29.08.2024 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего от 02.09.2024 г.
№ 169

СОГЛАСОВАНО:
с учетом мнения Совета родителей
Протокол от 29.08.2024 г. № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий воспитанников,
осваивающих адаптированную образовательную программу
дошкольного образования для детей с общим недоразвитием речи
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 47 «Ладушки»
(в новой редакции)

г. Заволжье
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о режиме занятий воспитанников, осваивающих адаптированную образовательную программу дошкольного образования для детей с общим недоразвитием речи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47 «Ладушки» (далее - Положение) регламентирует режим занятий воспитанников, осваивающих адаптированную образовательную программу дошкольного образования (далее – АОП ДО) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 47 «Ладушки» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании: Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 года №181-ФЗ (с изменениями от 28 апреля 2023 года), Постановления от 28.01.2021 г. N 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Приказа Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями от 8 ноября 2022 года), Приказа Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Устава Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ

2.1. Основными целями и задачами организации режима занятий воспитанников являются:

- обеспечение качества реализации АОП ДО;
- соблюдение гигиенических норм и требований к организации образовательной деятельности в Учреждении.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ

3.1. Организация образовательной деятельности в Учреждении осуществляется в соответствии с адаптированной образовательной программой и расписанием занятий, которое утверждается заведующим Учреждения на каждый учебный год.

3.2. Занятия в Учреждении организуются в соответствии с учебным планом, который определен в адаптированной образовательной программе.

3.3. Адаптированная образовательная программа реализуется в течение всего времени пребывания воспитанников в Учреждении.

3.4. Образовательная деятельность осуществляется во время занятий, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей, индивидуальной работы.

3.5. Для обеспечения эффективности коррекционного процесса занятия преимущественно проводятся по подгруппам, за исключением музыкальных и физкультурных занятий.

3.6. Продолжительность занятий в группе компенсирующей направленности обусловлена особенностями психофизического развития детей с общим недоразвитием речи:

- от 5 до 6 лет – 20-25 минут

- от 6 до 7 лет – 30 минут

3.7. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в старшей и подготовительной группах - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на занятия, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между занятиями - не менее 10 минут.

3.8. Занятия с воспитанниками старшего дошкольного возраста могут проводиться во второй половине дня после дневного сна. Их продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день.

3.8. Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения воспитанников, следует организовывать в первую половину дня.

3.9. Коррекционная деятельность

3.9.1. Коррекционная деятельность осуществляется в ходе индивидуальных и подгрупповых занятий с учителем-логопедом и педагогом-психологом.

3.9.2. Продолжительность индивидуальных занятий составляет 10 минут, подгрупповых – 25-30 минут.

3.9.3. Во вторую половину дня воспитателями осуществляется индивидуальная работа с 2 - 3 детьми по заданию учителя-логопеда.

3.9.4. При проведении физкультурных и музыкальных занятий также осуществляется коррекционная работа под руководством учителя-логопеда.

3.10. Режим занятий (организованной образовательной деятельности) воспитанников обязателен для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

4.1. Во время образовательного процесса администрация Учреждения, воспитатели, помощники воспитателей (младшие воспитатели), педагоги-специалисты несут ответственность за жизнь и здоровье детей;

4.2. Администрация, педагогические работники несут ответственность за:

- качество и реализацию в полном объеме АООП ДО;
- соблюдение расписания занятий (организованной образовательной деятельности);
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, индивидуальным, психофизиологическим особенностям детей.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно к исполнению всеми работниками Учреждения.

5.2. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом, согласовывается с Советом родителей и утверждается приказом заведующего.

5.3. Настоящее Положение действует до принятия нового.

5.4. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии действующим законодательством и Уставом Учреждения.

5.5. Положение прошнуровывается, пронумеровывается постранично и скрепляется печатью Учреждения и подписью заведующего с указанием количества страниц и даты, размещается на официальном сайте Учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 47 "ЛАДУШКИ"**, Кручинина Оксана
Юрьевна, Заведующий

29.10.24 11:54 (MSK)

Сертификат A851E6374CFF9F92A7A4193A533E55A1