

<p>ПРИНЯТО: Педагогическим советом протокол от 24.12.2020 г. № 4</p> <p>с учетом мнения Совета родителей протокол от 27.12.2020 г. № <u>5</u></p>	<p>УТВЕРЖДЕНО: Приказом заведующего от 30.12.2020 г. № 202</p>
---	--

Положение об организации питания  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 47 «Ладушки»  
(далее – МБДОУ)

г. Заволжье

2020 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47 «Ладушки» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании", Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г. "О качестве и безопасности пищевых продуктов" (ред. 13.07.2015г.), Федеральным законом от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов" (ред. 13.07.2015г.), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Уставом МБДОУ «Детский сад № 47 «Ладушки» и с учетом обеспечения качества и безопасности питания

Целью настоящего Положения является обеспечение детей раннего и дошкольного возраста полноценным, здоровым питанием в МБДОУ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает:

1.2.1. основные направления работы по организации питания в МБДОУ;

1.2.2. распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области организации питания в МБДОУ между администрацией и сотрудниками;

1.2.3. роль и место ответственного лица за организацию питания в МБДОУ;

1.2.4. направления работы по организации сбалансированного, здорового питания в МБДОУ:

- изучение актуальной (современной) нормативно-правовой базы по вопросам организации питания в дошкольном образовательном учреждении;
- обучение по вопросам организации питания;
- материально-техническое оснащение помещения пищеблока;
- рациональное размещение технологического оборудования и сантехоборудования в помещении пищеблока;
- организация питания детей раннего и дошкольного возраста;
- обучение и инструктаж сотрудников пищеблока;
- обучение и инструктаж воспитателей, младших воспитателей;
- организация безопасности работников пищеблока, обеспечение средствами индивидуальной защиты, средствами дезинфекции;
- обеспечение санитарно — гигиенических требований;
- изучение и распространение опыта по организации питания в дошкольных образовательных учреждениях, пропаганда вопросов здорового питания;

1.2.5 ведение документации в соответствии с нормативно-правовыми документами;

1.3 Настоящее Положение вводится как обязательное для исполнения всеми работниками МБДОУ.

2. Основные направления работы по вопросам организации питания и распределение обязанностей по их выполнению между руководителем, руководителями подразделений, ответственным за организацию питания, воспитателями, младшими воспитателями, работниками пищеблока

№ п/п	Наименование мероприятий по организации питания	Ответственный	Участники, исполнители работ
1	2	3	4
1.	Общее руководство и осуществление контроля за организацией питания в МБДОУ, контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных актов, требований, норм, правил, инструкций по вопросам организации питания в детских дошкольных образовательных учреждениях Осуществление контроля за исполнением должностных обязанностей подчиненными.	Заведующий	Кладовщик, шеф-повар, ст.воспитатель, медработник.
2.	Оснащение помещения пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 г. к оборудованию помещения пищеблока в дошкольном учреждении; создание условий для организации питания детей.	Заведующий	Заместитель заведующего
3.	Ремонт технологического оборудования пищеблока	Заместитель заведующего	Организация осуществляющая ремонт оборудования, согласно договоров
4.	Составление меню и передача его на пищеблок и бухгалтерию для составления меню-требования (ежедневно)	Кладовщик	Кладовщик, шеф-повар.
5.	Прием продуктов питания согласно веса, указанного в накладной при условии предоставления сертификатов качества на всю продукцию, ветеринарных справок, ярлыков, накладных а также санкнижки санпаспорта на транспорт представителей, сопровождающих товар.	Кладовщик	Кладовщик
6.	Оценка качества продуктов	Кладовщик	Кладовщик, экспертная

	питания при условии обязательного занесения соответствующей записи в журнал установленного образца (журнал бракеража сырой продукции).		комиссия
7.	Соблюдение технологии приготовления блюд для детей раннего и дошкольного возраста, сотрудников	Шеф-повар, повара	Работники пищеблока
8.	Ведение журнала С – витаминизации. С – витаминизация третьих блюд	Медсестра	Медсестра
9.	Ведение журнала здоровья сотрудников пищеблока	Медсестра	Медсестра
10.	Ведение журнала учета и выдачи личных медицинских книжек и сертификатов о прививках сотрудников дошкольного учреждения	Медсестра	Медсестра
11.	Прохождения сотрудниками МБДОУ, пищеблока медицинского освидетельствования (периодичность в соответствии с требованиями СанПин2.3/2.4.3590-20) и гигиенического обучения	Заведующий, медсестра	Заведующий, медсестра
12.	Утверждение состава и положения о Совете по питанию	Заведующий	Заведующий
13.	Утверждение состава комиссии по питанию	Заведующий	Заведующий
14.	Утверждение состава и положения о бракеражной комиссии	Заведующий	Заведующий
15.	Подача информации о количестве сотрудников, получающих питание	Кладовщик	Кладовщик
16.	Уборка пищеблока, утилизация отходов	Шеф-повар	Повара, подсобные рабочие
17.	Выдача дезинфицирующих и моющих средств	Заместитель заведующего	Заместитель заведующего
18.	Соблюдение режима питания	Старший воспитатель, шеф-повар, медсестра	Повара, воспитатели младшие воспитатели (помощники воспитателя)
19.	Соблюдение требований к раздаче питания в каждой возрастной группе – по образцу (контрольная порция)	Заведующий	Воспитатели, младшие воспитатели, помощники воспитателя
20.	Приобщение детей раннего и дошкольного возраста к этикету (умение пользоваться столовыми	Старший воспитатель	Воспитатели; младшие воспитатели, помощники

